



## CURSO

# ASISTENCIA EN CONTABILIDAD Y TRIBUTACIÓN

Aval:  
Instituto Superior Tecnológico Libertad

### Presentación y Objetivo:

El asistente contable se encarga de realizar diferentes tareas administrativas como por ejemplo llevar los libros de contabilidad de la empresa.

### Contenido Programático:

#### Modulo I Contable

- Manejo de procedimientos contables.
- Registro de asientos contables.
- Conciliaciones.
- Arqueos de caja.
- Depreciaciones.
- Manejo y control de Inventarios.
- Manejo de plataforma de la Superintendencia de Compañías.
- Introducción al manejo de software contable.

#### Modulo II Tributario

- Manejo de procedimientos tributarios.
- Normativa tributaria.
- Generación y manejo de documentos tributarios.
- Declaración de IVA.
- Declaración de impuesto a la renta Anexos Tributarios (ATS, RDEP, APS, GP).
- Manejo de plataforma del SRI y DIMM.

#### Módulo III Laboral

- Manejo de procedimientos laborales.
- Roles de pago y beneficios sociales.
- Planillas y cálculos 13ro, 14to y utilidades Contratos y liquidación de haberes.
- Manejo de plataforma del Ministerio de Trabajo (SUT).
- Manejo de plataforma del IESS.

## CURSO ONLINE



### Modalidad:

Online en Vivo con los Instructores



### Horario:

Lunes, Miércoles y Viernes  
6pm a 8pm



### Duración:

**90 Horas / 3 Módulos**  
30 Horas cada Módulo.



### Requisitos:

- Copia de Cédula
- Certificado de Bachiller



### Inversión:

**Precio normal:** \$180

**Precio al Contado:** \$150

**Pago Fraccionado:**

Inicial \$80 + 2 Cuotas mensuales de \$50 c/u

**Promoción:** Descuento para Estudiantes y Egresados del Instituto Superior Tecnológico Libertad 50%: \$90



### Incluye:

- Material de Apoyo Digital.
- Acceso al aula virtual
- Certificado de Aprobación con Aval del Instituto Superior Tecnológico Libertad